

Pócspetri Község Önkormányzata Képviselőtestületének 2025. március 05. napján (szerda) 9:00 órakor megtartott soron kívüli, nyílt ülésének:

a./ tárgysorozata:

b./ jegyzőkönyve:

c./ határozatai:

30/2025. (III.05.) számtól

31/2025. (III.05.) számig

T á r g y s o r o z a t a:

1./ Javaslat Pócspetri Község településképinek védelméről szóló 16/2017. (XII.20.) önkormányzati rendelet módosításának elfogadásáról

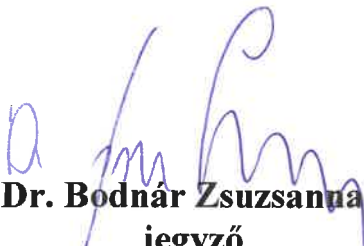
Előterjesztő: Sitku Zsolt polgármester, Előkészítésért felelős: Dr. Bodnár Zsuzsanna jegyző

2./ Javaslat a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2025 (III.05.) önkormányzati rendelet elfogadásáról, valamint az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2024.(X.08.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

Előterjesztő: Sitku Zsolt polgármester, Előkészítésért felelős: Dr. Bodnár Zsuzsanna jegyző

3./ Javaslat a Pócspetri Község Önkormányzata tulajdonában lévő Pócspetri 142/1 hrsz-ú (Mendler porta) ingyenes használatba adásáról (szóban)

Előterjesztő: Sitku Zsolt polgármester


Dr. Bodnár Zsuzsanna
jegyző




Sitku Zsolt
polgármester

Jegyzőkönyv

Mely készült: Pócspetri Községi Önkormányzata Képviselőtestületének, **2025. március 05. napján (szerda) 9:00 órakor** megtartott soron kívüli, nyílt ülésén.

Jelen vannak: Sitku Zsolt	polgármester
Ancsák Péter	képviselő
Balogh Krisztina	képviselő
Böszörményi László	alpolgármester
Kerékgyártó András	képviselő
Kiss Barnabás	képviselő
Dr. Bodnár Zsuzsanna	jegyző
Májerné Sitku Katalin	hat. és igazgatási csopvez.
Tatárné Májer Éva	jegyzőkönyv vezető

Sitku Zsolt polgármester köszönti a képviselőtestület soron kívüli, nyílt ülésén megjelenteket.

Megállapítja, hogy az ülésen a polgármester és 5 megválasztott képviselő jelen van, a képviselő-testület 6 fővel határozatképes. Igazoltan hiányzik Czakó Mihályné képviselő.

Javasolja Tatárné Májer Éva adóügyi ügyintézőt a képviselő-testületi jegyzőkönyv vezetésére.

Sitku Zsolt polgármester szavazásra bocsátja a napirendi pontok elfogadását.

Pócspetri Község Önkormányzata Képviselőtestülete 6 igen szavazattal a következő határozatot hozza:

Pócspetri Község Önkormányzata Képviselőtestületének

30/2025.(III. 05.)

Önkormányzati H a t á r o z a t a:

A képviselő-testületi ülés napirendi pontjáról, a jegyzőkönyv vezető
elfogadásáról

Pócspetri Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

I. Elfogadja a következő napirendi pontok megtárgyalását:

1./ Javaslat Pócspetri Község településképeznek védelméról szóló 16/2017. (XII.20.) önkormányzati rendelet módosításának elfogadásáról.

Előterjesztő: Sitku Zsolt polgármester, Előkészítésért felelős: Dr. Bodnár Zsuzsanna jegyző

2./ Javaslat a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2025 (III.05.) önkormányzati rendelet elfogadásáról, valamint az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2024.(X.08.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

Előterjesztő: Sitku Zsolt polgármester, Előkészítésért felelős: Dr. Bodnár Zsuzsanna jegyző

3./ Javaslat a Pócspetri Község Önkormányzata tulajdonában lévő Pócspetri 142/1 hrsz-ú (Mendler porta) ingyenes használatba adásáról (szóban)

Előterjesztő: Sitku Zsolt polgármester

II. Elfogadja Tatárné Májér Éva adóügyi ügyintézőt a jegyzőkönyv vezetésére.

Napirendi pontok:

1./ Javaslat Pócspetri Község településképinek védelméről szóló 16/2017. (XII.20.) önkormányzati rendelet módosításának elfogadásáról

Előterjesztő: Sitku Zsolt polgármester, Előkészítésért felelős: Dr. Bodnár Zsuzsanna jegyző

Dr. Bodnár Zsuzsanna jegyző elmondja, hogy Pócspetri község településképinek védelméről szóló 16/2017.(XII.20.) önkormányzati rendeletet módosítása szükséges. A rendelet 1. számú mellékletét le kell cserélni, mert nem tartalmazza a hírközlési tornyok elhelyezhetőségét, ezért ennek a rajzi mellékletének kiegészítése szükséges. Valamint a rendelet 25 § (1) bekezdésében a „nem” kerül törlésre.

Más hozzászólás nem volt.

Sitku Zsolt polgármester szavazásra bocsátja a napirendi pontot.

Pócspetri Község Önkormányzata Képviselőtestülete 6 igen szavazattal a következő rendeletet alkotja:

Pócspetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (III. 5.) önkormányzati rendelete

Pócspetri község településképinek védelméről szóló 16/2017 (XII.20.) önkormányzati rendelete módosításáról

[1] Pócspetri község közigazgatási területére vonatkozóan jóváhagyott településképi védelmi rendelet módosítása vált szükségessé, tekintettel arra, hogy

Pócspetri község településképezének védelméról szóló 16/2017 (XII.20.) önkormányzati rendelet 25. §-a rendelkezik az egyes sajátos építmények, műtárgyak elhelyezéséról és ezen rendelet 1. számú melléklete nem tartalmazza a hírközlési tornyok elhelyezhetőséget, ezért ennek a rajzi mellékletnek a kiegészítése szükséges.

[2] Pócspetri Község Önkormányzat Képviselő-testülete a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény 225. § (8) bekezdés 1. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított feladatkörében eljárva, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 62. § (1) bekezdés a) pontja alapján a 11. melléklete szerint érintett véleményezésre jogosult államigazgatási szervek véleményének kikérésével a következőket rendeli el.

1. §

A Pócspetri község településképezének védelméról szóló Pócspetri Község Képviselő testületének 16/2017 (XII.20.) önkormányzati rendelete 25. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az 1. melléklet tartalmazza a sajátos építmények elhelyezésére alkalmas területek lehatárolását.”

2. §

A Pócspetri község településképezének védelméról szóló Pócspetri Község Képviselő testületének 16/2017 (XII.20.) önkormányzati rendelete 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2025. március 5-én 16 órakor lép hatályba.

Sitku Zsolt
polgármester

Dr. Bodnár Zsuzsanna
jegyző

(Mellékletek a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

2./ Javaslat a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2025 (III.05.) önkormányzati rendelet elfogadásáról, valamint az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2024.(X.08.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

Előterjesztő: Sitku Zsolt polgármester, Előkészítésért felelős: Dr. Bodnár Zsuzsanna jegyző

Dr. Bodnár Zsuzsanna jegyző elmondja, hogy a Képviselő-testület az alakuló ülésen már elfogadta a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendeletet. A rendeletet a Loclex rendszerbe fel kell tölteni, ott meg lett Jat-toltatva. Az azt jelenti, hogy már másnap hatályon kívül is lett helyezve, így nincs hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata az önkormányzatnak, ezért újat kellett alkotni.

Más hozzászólás nem volt.

Sitku Zsolt polgármester szavazásra bocsátja a napirendi pontot.

Pócspetri Község Önkormányzata Képviselőtestülete 6 igen szavazattal a következő rendeletet alkotja:

**Pócspetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2025. (III. 5.)
önkormányzati rendelete**

Szervezeti és Működési Szabályzatáról

[1] Pócspetri Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában foglaltakra tekintettel, szervezeti és működési rendjének meghatározására e rendeletet alkotja.

[2] Pócspetri Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. Az önkormányzat hivatalos elnevezése és székhelye, a képviselő-testület és szervei és bélyegzői

1. §

(1) Az önkormányzat hivatalos elnevezése: Pócspetri Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat). Székhelye: 4327 Pócspetri, Iskola utca 13.

(2) Az Önkormányzat képviselő-testületének elnevezése: Pócspetri Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület). Székhelye: 4327 Pócspetri, Iskola utca 13.

(3) A Képviselő-testület szervei:

- a) Pócspetri Község Önkormányzata Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester);
- b) Pócspetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága;
- c) Pócspetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének Településfejlesztési és Szociális Bizottsága;
- d) Máriapócsi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Önkormányzati Hivatal)
- e) Máriapócsi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője (a továbbiakban: Jegyző)
- f) Kelet-Nyírségi Többcélú Kistérségi Társulás
- g) Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás

(4) Az Önkormányzat körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben az Önkormányzat elnevezését.

(5) A Képviselő-testület körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Képviselő-testület elnevezését.

(6) A Polgármester körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Polgármester elnevezését.

(7) Az Önkormányzati Hivatal körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben az Önkormányzati Hivatal elnevezését.

(8) A Jegyző körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben az Önkormányzati Hivatal Jegyzője elnevezését.

2. Az Önkormányzat jelképei, ünnepei, rendezvényei

2. §

(1) Az Önkormányzat jelképei:

- a) címer
- b) zászló

(2) Az Önkormányzat jelképeinek leírását és használatuk módját külön rendelet szabályozza.

3. §

Az Önkormányzat ünnepei: Június 3.

4. §

Az Önkormányzat rendezvényei:

- a) Május 1. majális
- b) Nemzeti ünnepek

3. Az Önkormányzat által működtetett médiaszolgáltatások és az Önkormányzat által kiadott sajtótermékek

5. §

- (1) Az Önkormányzat hivatalos honlapjának címe: www.pocspetri.hu
- (2) Az Önkormányzat negyedévente megjelenő lapjának címe: Petri Újság

4. Az Önkormányzat által alapított elismerések

6. §

- (1) Az Önkormányzat által alapított kitüntető címek:
 - a) Pócspetri Község Díszpolgára
 - b) Pócspetri Község Érdemes Polgára
- (2) Az Önkormányzat által alapított kitüntetések és elismerő címek adományozásával kapcsolatos szabályokat az önkormányzat külön rendelete szabályozza.

5. Az Önkormányzat nemzetközi kapcsolatai

7. §

Az Önkormányzat testvértelepülései: Eggstatt (Németország) Feldebrő (Magyarország)

6. A Képviselő-testület átruházott hatáskörei

8. §

- (1) A Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át a
 - a) lakhatáshoz kapcsolódó támogatás
 - b) gyógyszer-támogatás
 - c) krízis támogatás
 - d) eseti támogatás,
 - e) eseti gyógyszer-támogatás és gyógyászati segédeszköz vásárlásának támogatása
 - f) köztemetés,
 - g) temetési támogatás,
 - h) szépkorúak támogatása,
 - i) családalapítási támogatás,
 - j) házasságkötés alkalmából nyújtott támogatás,
 - k) gyermekétkeztetési térítési díj támogatás,
 - l) beiskolázási támogatás,
 - m) fűtési támogatás

- (2) A Képviselő-testület az Ügyrendi Bizottságra ruházza át a
- a) vagyonvizsgálat nyilvántartása, ellenőrzése
 - b) összeférhetetlenség vizsgálata
 - c) fegyelmi ügyek előkészítése,
 - d) titkos szavazás lebonyolítása,
- (3) A Képviselő-testület a Településfejlesztési és Szociális Bizottságra ruházza át a
- a) Gondozási Központ – tartós elhelyezést nyújtó részlegben az intézményi térítési díjjal nem azonos személyi térítési díj megállapítása
 - b) nemzetiségi Önkormányzat kezdeményezéseinek véleményezése,
 - c) személyszállítási díjkedvezmény.

9. §

- (1) Az Önkormányzat hatáskörének átruházására, illetve visszavonására az Ügyrendi Bizottság tesz javaslatot.
- (2) Az átruházott hatáskört vissza kell vonni, ha
- a) törvényesen nem látja el feladatát
 - b) rendszeresen nem határozatképes a Bizottság.
- (3) Az átruházott hatáskör gyakorlója az általa hozott döntésekről beszámol a döntés meghozatalát követő legközelebbi testületi ülésen.

II. Fejezet

A Képviselő-testület működése

10. §

- (1) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, a tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testületet az Ügyrendi Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.
- (2) Az (1) bekezdés alkalmazásában tartós akadályoztatásnak minősül a szabadság kivételével 30 nap időtartamot meghaladó távollét.

11. §

- (1) A Képviselő-testület tagjainak névsorát az 1. melléklet tartalmazza.
- (2) A Képviselő-testület évente legalább 6 ülést tart.
- (3) A Képviselő-testület ülését az önkormányzat székhelyére kell összehívni.
- (4) A Képviselő-testület dönthet arról, hogy ülését a (3) bekezdésben megjelölt helyszíntől eltérő helyszínen tartja.

(5) A képviselő-testületi ülésre meg kell hívni az önkormányzat intézményeinek vezetőit és nemzetiségi önkormányzat elnökét.

12. §

(1) A Képviselő-testületet összehívására vonatkozó meghívó tartalmazza az ülés

- a) tervezett időpontját,
- b) helyszínét,
- c) jellegét (soros, rendkívüli, ünnepi, köz meghallgatás, nyilvános, zárt)
- d) a napirendi javaslatot, az előterjesztők megjelölésével,
- e) az egyes napirendi pontokhoz meghívottak nevét,
- f) a képviselő-testület ülése összehívójának megnevezését.

(2) A meghívót az ülés tervezett időpontja előtt 3 nappal írásban kell a képviselők és a meghívottak részére megküldeni.

(3) A helyi választópolgárok tájékoztatása érdekében a polgármester a meghívót az ülés tervezett időpontját megelőző 3 nappal a polgármesteri hivatal hirdetőtáblájára az ülés időpontjáig közzé teszi.

(4) A Képviselő-testület üléseit az ülésterv szerint tartja.

(5) Az ülésterv elkészítéséről a Polgármester gondoskodik.

(6) Az üléstervre javaslatot tehetnek:

- a) képviselő-testület tagjaitól,
- b) a képviselő-testület állandó bizottságaitól,
- c) jegyzőtől.

(7) A Képviselő-testület üléstervét a megelőző év december 31. napjáig fogadja el.

(8) Az ülésterv tartalmazza:

- a) az ülésnapok tervezett időpontját hónap megjelöléssel,
- b) az egyes napirendi pontok előkészítéséért felelős személy nevét, hivatali beosztását
- c) közmeghallgatások tervezett időpontját és témáját

(9) A Képviselő-testület rendes ülésre meg kell hívni:

- a) a települési képviselőket
- b) jegyzőt
- c) az önkormányzat intézményeinek vezetői,
- d) nemzetiségi önkormányzat elnökét
- e) a napirendi pontok előadóit, előterjesztést készítő ügyintézőt,
- f) akiknek meghívását a Polgármester egyébként indokoltnak tartja,
- g) akiknek a meghívását törvény, kormányrendelet vagy helyi önkormányzati rendelet tanácskozási jogot biztosít.

13. §

(1) Rendkívüli ülés összehívására irányuló kezdeményezést a polgármesterhez, az ülés tervezett időpontja előtt 3 nappal írásban lehet benyújtani. Az indítványhoz csatolni kell az ülés időpontjára és napirendjére vonatkozó javaslatot.

(2) A polgármester az ülést legkésőbb az indítvány beérkezésétől számított 15 napon belül az indítványban javasolt időpontra, de legkésőbb 3 napon belüli időpontra hívja össze.

(3) A polgármester rendkívüli ülést hívhat össze az (1) bekezdésében foglalt eseten kívül:

- a) beruházások vagy pályázatok döntése esetén
- b) gazdálkodást érintő kérdésekben

(4) A Képviselő-testület ülése szóban is összehívható:

- a) halaszthatatlan ügyekben (Halaszthatatlan ügy alatt értendő minden olyan ügy, amelyben *a késedelem jelentős kárral, vagy egyéb hátránnyal járna.*)
- b) rendkívüli esemény (*Rendkívüli esemény* alatt értendő minden olyan nem tervezhető hatás, amely az *Önkormányzat* tulajdonában álló tárgyait megsemmisíti, állagában kárt okoz vagy élet- és vagyónbiztonságot veszélyeztető, tömeges megbetegedést okozó járvány következményeinek elhárítása.)

(5) A határozatképtelen ülést 3 napon belül változatlan napirenddel kell összehívni. A napirendi javaslatához készült előterjesztéseket nem kell ismételtlen megküldeni a képviselők számára.

(6) A Képviselő-testület az ülés időtartamának elhúzódása esetén dönthet arról, hogy az ülést félbeszakítja és a következő munkanapon a meg nem tárgyalt napirendek tárgyalását tovább folytatja.

(7) Az ülésvezető jogkörei:

- a) megállapítja az ülés határozatképességét,
- b) javaslatot tesz az ülés napirendjére,
- c) tárgyalásra bocsátja a napirendi pontokat
- d) szünetet rendelhet el,
- e) lezárja a vitát,
- f) szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat,
- g) lezárja a napirendi pontok tárgyalását,
- h) rendre utasítja a Képviselő-testület ülését megzavaró képviselőt, valamint az ülésen résztvevő egyéb személyeket,
- i) bezárja az ülést.

7. A tanácskozás rendje

14. §

- (1) A Képviselő-testület ülése napirendjének tárgyalási sorrendje:
- a) polgármesteri beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről;
 - b) beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról;
 - c) a rendelet kiadását igénylő napirendi pontok;
 - d) a határozat meghozatalát igénylő napirendi pontok;
 - e) határozathozatalt nem igénylő napirendi pontok.
- (2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben meghatározott tárgyalási sorrendtől ügyrendi javaslatra eltérhet.

15. §

- (1) A napirendi pont tárgyalási sorrendje:
- a) az előterjesztő kiegészítést tehet az írásos előterjesztéshez;
 - b) az előterjesztéssel kapcsolatban állást foglaló bizottság ismerteti véleményét;
 - c) az előterjesztéssel kapcsolatos kérdések,
 - d) vita az előterjesztéssel kapcsolatban;
 - e) módosító javaslatok megtétele;
 - f) döntés a módosító javaslatokról;
 - g) döntés az eredeti előterjesztésben szereplő döntési javaslatról.
- (2) A döntés meghozatala előtt/után az ülésvezető a jegyzőnek szót ad a jogszabálysértő döntés, működés jelzésére vonatkozó kötelezettsége teljesítésére.
- (3) A hozzászólás jelentkezés sorrendjében történik.
- (4) Egy napirendi pont esetében 2 alkalommal maximum 10 perc időtartamban lehet hozzászólni.
- (5) A polgármester a hozzászólótól megvonja a szót:
- a) a (2) bekezdésben foglalt időkorlát túllépése esetén,
 - b) ha a hozzászólás nem az adott napirendhez kapcsolódik.
- A hallgatóság számára a hozzászólási jogot Polgármester biztosítja.

8. Az előterjesztések

16. §

- (1) Előterjesztésnek minősül a képviselő-testület ülésén ismerttetett az ülés napirendjéhez kapcsolódó:
- a) döntést igénylő határozati javaslat,
 - b) rendelet-tervezet.
- (2) Az önkormányzati képviselő a képviselő-testület ülésén írásban kezdeményezheti rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát. A

Képviselő-testület a kezdeményezés elfogadása esetén kijelöli az előterjesztés elkészítésért felelőst és a döntés-tervezet benyújtásának határidejét.

(3) Előterjesztés benyújtására jogosultak:

- a) polgármester,0
- b) alpolgármester,
- c) testületi képviselő,
- d) a bizottság,
- e) jegyző,
- f) továbbá- feladatkörében- az önkormányzat által fenntartott intézmény vezetője.

(4) Az illetékes bizottság állásfoglalásával benyújtható előterjesztések:

- a) rendelet módosítását igénylő előterjesztések
- b) pénzügyi tárgyú előterjesztések
- c) személyi döntést, állásfoglalást igénylő előterjesztések.

(5) Kizárólag írásban nyújthatóak be a (4) bekezdésben felsorolt előterjesztések.

(6) Szóbeli előterjesztés esetén is a döntés tervezetét írásban kell benyújtani.

(7) A rendelet-tervezethez készítendő előzetes hatásvizsgálat eredményéről és indokolásról a 4 függelék szerinti minta alkalmazásával kell a képviselő-testületet tájékoztatni.

(8) A Bizottság nyújtja be a hatáskörébe tartozó és a bizottság által javasolt előterjesztéseket.

(9) A rendelet-tervezetet a polgármesteri hivatal készíti el és - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - küldi meg véleményezésre az arra jogosult szervezetnek, személyeknek.

9. Az alakuló ülésre vonatkozó szabályok

17. §

(1) Az alakuló ülésre a képviselő-testület működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni az ebben az alcímben foglalt eltérésekkel.

(2) Az alakuló ülés napirendje:

- a) a Helyi Választási Bizottság tájékoztatója a választás eredményéről,
- b) a képviselő-testület eskütétele,
- c) polgármester eskütétele,
- d) az SZMSZ megalkotása vagy felülvizsgálata- a bizottságok tagjainak megválasztása
- e) alpolgármester megválasztása, eskütétele,
- f) polgármester, alpolgármester, illetményének, tiszteletdíjának megállapítása,

- g) képviselő-testületi tagok tiszteletdíjának megállapítása
- h) a bizottság nem képviselőtagjának eskütétele

(3) Az alakuló ülésen a polgármester illetményére/tiszteletdíjára, költségtérítésére a jegyző tesz javaslatot.

(4) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazást lebonyolító bizottság az ülésen választott szavazatszámláló bizottság.

(5) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:

- a) a választás időpontját,
- b) a választás helyét,
- c) a választás módját,
- d) a választás eredményét,
- e) a bizottság tagjainak aláírását.

(6) A titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet az alakuló ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

10. A döntéshozatali eljárás

18. §

(1) A Képviselő-testület nyílt szavazása során a képviselők kézfelnyújtással közlik az adott javaslattal kapcsolatos döntésüket.

(2) Az ülés elnöke a napirendi pont keretében előterjesztett határozati javaslatokat és a vitában elhangzott konkrét javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra, először a módosító indítványokról, majd a módosító indítvánnyal kiegészített, az előterjesztésben szereplő indítványról dönt a képviselő-testület.

(3) A névszerinti szavazás során Polgármester abc sorrendben felolvassa a megválasztott képviselők nevét, akik egymás után, felállva szóban az „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” kifejezés alkalmazásával szóban közlik döntésüket.

(4) Titkos szavazás lebonyolítása során az Ügyrendi Bizottság, mint szavazatszámláló bizottság jár el.

- a) A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, külön helyiségben elhelyezett urna igénybevételevel történik.
- b) a szavazatszámláló bizottság lebonyolítja a szavazást, összesíti a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát és a szavazás eredményét jegyzőkönyvben rögzíti.
- c) a szavazás eredményéről a bizottság elnöke a képviselő-testületnek jelentést tesz, és átadja a szavazás eredményéről rögzítő jegyzőkönyvet, melyet a képviselő-testület üléséről készítendő jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

(5) A módosító indítványt előterjesztője a szavazás megkezdése előtt visszavonhatja.

(6) Amennyiben egy javaslat nem kapja meg az elfogadásához szükséges szavazati arányt ügyrendi javaslatra, szünet elrendelése után a polgármester újból szavazásra bocsáthatja a javaslatot.

(7) Ha a Képviselő-testület az (3) bekezdésben szabályozott eljárásában újból elutasító döntést hoz, akkor az eredeti javaslatot a legközelebbi ülésére ismételten napirendre kell tűzni, ha a döntésre:

- a) törvényi kötelezettség teljesítése miatt van szükség,
- b) az önkormányzat működésének fenntartása érdekében.

19. §

(1) Az önkormányzati rendelet-tervezet szakszerű- jogszabályoknak, az Európai Unió jogharmonizációs követelményeinek és a jogszabály előkészítés, szerkesztés, kodifikáció, követelményeinek megfelelő – előkészítéséről a jegyző gondoskodik.

(2) A jegyző az önkormányzati rendeletet a Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblájára történő kifüggesztéssel hirdeti ki.

(3) A jegyző a kihirdetett önkormányzati rendeletekről nyilvántartást vezet, mely tartalmazza:

- a) évenkénti, sorszámát
- b) címét
- c) hatályba lépésének időpontját

(4) A képviselő-testület döntését követően az elfogadott módosító indítványokra figyelemmel – az önkormányzati rendelet végleges szövegét a jegyző szerkeszti meg.

(5) Az Ügyrendi Bizottság minden év december 31-ig felülvizsgálja az önkormányzati rendeletek hatályosulását és a vizsgálat eredményéről beszámol a Képviselő-testületnek

(6) E §-ban foglaltakat az önkormányzati hatósági ügyekben hozott határozatokra az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban kell alkalmazni.

11. A jegyzőkönyv

20. §

(1) A Képviselő-testület üléséről a jegyzőkönyv 1 példányban készül.

(2) A jegyzőkönyv az Mőtv.52. § (1) bekezdésében meghatározottakon túl tartalmazza:

- a) Az ülés megnyitásának időpontját,
- b) a megjelent képviselők és meghívottak nevét, beosztását,
- c) ülésről előzetes bejelentéssel, vagy bejelentés nélkül távolmaradt Képviselők nevét,
- d) napirendi pontonként a napirend tárgyát az előadók nevét,
- e) képviselő kérésére az általa elmondottak szó szerinti rögzítését, az ülés bezárásának tényét, pontos idejét.

(3) A jegyzőkönyvbe való betekintést a Jegyzőnél lehet kezdeményezni. A jegyzőkönyv a polgármesteri hivatalban jegyzőnél munkaidőben tekinthető meg. A jegyzőkönyv eredeti példányának mellékletét képezi:

- a) a képviselő-testületi, bizottsági ülés meghívóját,
- b) a jelenléti ívet,
- c) az írásos előterjesztéseket, rendeletervezetet mellékleteivel együtt,
- d) a képviselői, bizottsági írásbeli indítványt, véleményt,
- e) titkos szavazás esetén annak jegyzőkönyvét, szavazólapjait,
- f) szóbeli előterjesztés írásba foglalt határozati javaslata.

(4) A zárt ülés jegyzőkönyvét egy példányban készül, mely az irattárba kerül.

12. A közmeghallgatás

21. §

(1) A Képviselő-testület minden évben legalább egy alkalommal közmeghallgatást tart, melyen az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek.

(2) A köz meghallgatás időpontjáról, helyéről és napirendjéről a lakosságot legalább 15 nappal előbb az Önkormányzat hirdető tábláján, valamint az Önkormányzat honlapján, facebook oldalán tájékoztatni kell.

(3) A közmeghallgatást a polgármester vezeti, a hozzászólások időtartamát korlátozhatja.

(4) közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, melyre a testületi jegyzőkönyv szabályai értelemszerűen alkalmazandók.

III. Fejezet

Az Önkormányzat szervei, azok jogállása, feladataik

13. A Polgármester jogállása, feladatai, munkarendje

22. §

A polgármester tisztséget társadalmi megbízatásban látja el.

23. §

Polgármester munkarendje: hétfő, szerda, péntek: 8-12 óráig, kedd:8-16 óráig

24. §

(1) A polgármester feladatai a Mötv.67. §-ában foglaltakon túl, képviselő-testület döntésének végrehajtása, egyéb munkáltatói jogkör gyakorlása a munkanélküli foglalkoztatás keretében.

(2) Dönt a 8. § (1) bekezdés szerinti átruházott hatáskörben.

25. §

(1) A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan önkormányzati ügyekben történő döntési jogköre az alábbi ügyekre terjed ki:

- a) hatósági, pályázati ügyekben hiánypótlás megtétele,
- b) pályázatokkal kapcsolatos nyilatkozatok,
- c) véleménynyilvánítás területi, központi államigazgatási szervek megkeresésére.

(2) A polgármester egy millió forint értékhatárig dönt a forrás felhasználásról, döntéséről, a döntést követő ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

(3) Amennyiben a képviselő testület-határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt-két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester a Mötv. 42.§-ában meghatározott ügyek kivételével - döntést hozhat a határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya elmaradt döntések vonatkozásában.

(4) A képviselő-testület saját tagjai közül a polgármester javaslatára- titkos szavazással- egy alpolgármestert választ.

(5) Az alpolgármester a tisztségét társadalmi megbízatásban látja el.

(6) Az alpolgármester munkarendje: Hétfőtől-péntekig minden nap 15.00 órától 16.00 óráig.

(7) Az alpolgármester ügyfélfogadási rendje: szerdai napokon 7.00-9.00 óráig.

14. A Bizottságok jogállása feladatai

26. §

- (1) Az Ügyrendi Bizottság 3 tagból áll, a bizottsága elnöke és 2 tagja önkormányzati képviselő.
- (2) A Településfejlesztési és Szociális Bizottság 3 tagból áll, a bizottsága elnöke és 1 tagja önkormányzati képviselő, 1 tagja nem önkormányzati képviselő.
- (3) A bizottság elnökének és tagjainak személyére javaslatot a polgármester tehet.
- (4) A bizottság döntésének kiadmányozója a bizottság elnöke.
- (5) A bizottság ülését a bizottság elnöke –az ülés előtt 3 nappal- írásos meghívóval és előterjesztés megküldésével hívja össze.
- (6) A bizottság elnöke köteles összehívni a bizottságot:
 - a) a Képviselő-testület ilyen értelmű határozatára,
 - b) a Polgármester indítványára,
 - c) a bizottsági tag/ tagok indítványára.
- (7) A bizottságok tagjainak a névsorát és feladataikat a 2. függelék tartalmazza.
- (8) A bizottság elnöke feladat-és hatáskörök gyakorlásáról a Képviselő-testület munkatervében megjelölt időpontban beszámol a Képviselő-testületnek.

27. §

- (1) Az Ügyrendi Bizottság nyilván tartja és ellenőrzi a polgármester és hozzátartozója, az önkormányzati képviselő és hozzátartozója vagyonynyilatkozatát.
- (2) Meghatározott kérdés megvizsgálására, javaslat kidolgozására a képviselő-testület ideiglenes bizottságot választhat, amelynek működésére a bizottságokra vonatkozó szabályok érvényesek. Az ideiglenes bizottság feladatát és megbízatásának terjedelmét a képviselő-testület esetenként határozza meg.
- (3) Az összeférhetetlenséggel és a méltatlansággal összefüggő a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott bizottsági feladatokat a Ügyrendi Bizottság látja el.

15. Társulás jogállása, feladatai

28. §

- (1) Az Önkormányzat feladatainak hatékonyabb, célszerűbb, gazdaságosabb és ésszerűbb megoldása érdekében társulásban vesz részt.
- (2) A képviselő-testület által kötött társulási megállapodások jegyzékét a 3. függelék tartalmazza.

16. Az Önkormányzati Hivatal jogállása és feladatai

29. §

(1) (1) A Képviselő-testület Máriapócs Város Képviselő-testületével az önkormányzatok működésével, a polgármesterek és a jegyző feladat és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivatalt hozott létre és tart fenn Máriapócsi Közös Önkormányzati Hivatal elnevezéssel.

(2) A polgármesteri hivatal belső szervezeti tagozódását, létszámát, munkarendjét, valamint ügyfélfogadási rendjét – az Mötv. 67. § d) pontja figyelembevételével – a Képviselő-testület határozattal fogadja el.

(3) Az Mötv 82. § (3) bekezdésére tekintettel a jegyzőt távolléte esetén Májerné Sitku Katalin ügyintéző helyettesíti.

17. A Jegyző jogállása és feladatai

30. §

A jegyző az Mötv. 81. § (3) bekezdésében felsoroltakon kívüli feladatai körében

- a) tájékoztatást nyújt a Képviselő-testületnek a Képviselő-testület hatáskörét érintő jogszabályokról, azok változásairól,
- b) tájékoztatást nyújt a bizottságnak a bizottság hatáskörét érintő jogszabályokról, azok változásairól,
- c) gondoskodik a hivatali dolgozók továbbképzéséről,
- d) biztosítja az önkormányzati rendeletek, a határozatok érintettekkel való megismertetését,
- e) a Képviselő-testület döntéseiről nyilvántartást vezet határozat-nyilvántartás, illetve rendelet-nyilvántartás formájában,
- f) rendszeresen áttekinti az önkormányzati rendeletek felsőbb szintű jogszabályokkal való harmonizálását, ha kollúziót tapasztal, írásban tájékoztatja a polgármestert,
- g) gondoskodik a módosított önkormányzati rendeletek egységes szerkezetbe történő foglalásáról,
- h) évente május 31-ig beszámol a Képviselő-testületnek a polgármesteri hivatal előző évi munkájáról, az ügyintézés menetéről.

IV. Fejezet

A képviselőkre vonatkozó magatartási szabályok

31. §

(1) A képviselő az ülésről való távolmaradását az ülést megelőző 13 óráig. (időpontig) a polgármesternek köteles bejelenteni.

(2) A helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a képviselő-testület Ügyrendi Bizottság javaslata alapján

- a) eskü letételének hiánya miatt,
 - b) személyes érintettség bejelentésének elmulasztása miatt,
 - c) a képviselő-testület üléséről való igazolatlan távollét miatt,
- legfeljebb tizenkettő havi időtartamra csökkentheti, megvonhatja.

(3) A Képviselő-testület az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott kötelezettséget megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját a mulasztást megszüntetéséig, de legfeljebb tizenkettő havi időtartamra 50 %-ban csökkenti.

(4) A Képviselő-testület az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott kötelezettséget megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját 3 havi időtartamra 50%-ban csökkenti.

(5) A Képviselő-testület az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott kötelezettséget megszegő önkormányzati képviselőt a tárgyhavi tiszteletdíjának, 75%-kal csökkentett összege illeti meg.

V. Fejezet

A nemzetiségi önkormányzattal való együttműködés szabályai

32. §

(1) Az Önkormányzat a településen, a megyében működő Roma települési, területi és országos nemzetiségi Önkormányzat részéről érkező kezdeményezéseket a Településfejlesztési és Szociális Bizottságnak adja át véleményezésre. A Bizottság a kezdeményezéssel kapcsolatban 15 napon belül alakítja ki álláspontját és terjeszti a Képviselő-testület elé. A Képviselő-testület a Bizottság véleményének megérkezését követő ülésén dönt.

(2) Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat jogszabályban meghatározott véleményezési jogkörön felül a Roma nemzetiséget érintő ügyekben tanácskozási és javaslattevési jogot biztosít a Roma nemzetiségi önkormányzatnak.

(3) A nemzetiségi önkormányzat véleményét a Polgármester kéri ki a döntés meghozatala előtt.

(4) A nemzetiségi önkormányzat jogszabályban meghatározott egyetértési jogát a polgármester kéri ki a jogszabályban meghatározott határidő figyelembevételével.

33. §

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a rendelkezésére álló anyagi eszközök arányában biztosítja – az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül

– a Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

- a) Az Önkormányzat ingyenesen biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat az üléseinek lebonyolításához szükséges helyiséget a Polgármesteri Hivatal tárgyalótermében. Az Önkormányzat továbbá lehetővé teszi a Nemzetiségi Önkormányzat részére az önkormányzati intézményekben a rendezvényeinek ingyenes megszervezését. A teremhasználatot minden hónapban előre kell egyeztetnie az elnöknek az intézmény vezetőjével, vagy a polgármesterrel.
- b) A képviselő-testület a polgármesteri hivatalon keresztül biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat kérésének megfelelően a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását és az ezzel járó költségek viselését, a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket.
- c) A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi ülésein, közmeghallgatásán a jegyző vagy a jegyző által megbízott helyettese részt vesz.
- d) A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző a Polgármesteri Hivatalon keresztül biztosítja.
- e) Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, sokszorosítás, jegyzőkönyv közzététele stb.) a jegyző a Polgármesteri Hivatalon keresztül biztosítja.

VI. Fejezet *Záró rendelkezések*

34. §

Ez a rendelet 2025. március 5-én 16 órakor lép hatályba.

Sitku Zsolt
polgármester

Dr. Bodnár Zsuzsanna
jegyző

(Mellékletek a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Pócspetri Község Önkormányzata Képviselőtestülete 6 igen szavazattal a következő rendeletet alkotja:

**Pócspetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2025. (III. 5.)
önkormányzati rendelete**

**Pócspetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2024. (X. 8.)
önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről**

[1] Pócspetri Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában foglaltakra tekintettel, szervezeti és működési rendjének meghatározására e rendeletet alkotja.

[2] Pócspetri Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Hatályát veszti a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2024. (X. 8.) önkormányzati rendelet.

2. § Ez a rendelet 2025. március 5-én 16 órakor lép hatályba.

Sitku Zsolt
polgármester

Dr. Bodnár Zsuzsanna
jegyző

3./ Javaslat a Pócspetri Község Önkormányzata tulajdonában lévő Pócspetri 142/1 hrsz-ú (Mendler porta) ingyenes használatba adásáról

Előterjesztő: Sitku Zsolt polgármester

Sitku Zsolt polgármester tájékoztatja a jelenlévőket, hogy a Mendler porta volt tulajdonosa hívott, hogy kerítést kell a hátsó részre húzni, hogy mikor lesz megoldva. Egy beton alapot kell készíteni, a felső része pedig zárt lemezből lesz. Nem tudjuk mennyi be fog kerülni.

Májerné Sitku Katalin hat. és igazgatási csopvez. hozzáteszi, hogy az adásvételi szerződésbe bele van foglalva, hogy kerítést kell készíteni. Így mentek bele az eladásba.

Sitku Zsolt polgármester hozzá teszi, hogy nem kell túl magas kerítés.

Kiss Barnabás képviselő megkérdezi, hogy olyan kerítés, ami betonból van és az elemeket bele kell csúsztatni az nem jó?

Sitku Zsolt polgármester válaszol, hogy azt nem fogadják el. Kérünk árajánlatot a lemezről és betonhoz szükséges anyagokról. Amit meg tudunk csinálni azt megcsináljuk, hogy minél kevesebb pénzbe kerüljön.

Böszörményi László alpolgármester hozzáteszi, hogy a közfoglalkoztatottnál van két szakember, ők is tudnak segíteni.

Sitku Zsolt polgármester elmondja, hogy Kiss András támogatni szeretné a Mendler portát. Szeretnék berendezni széket és asztalt venni, a padlót vinillel leborítani. A fűtése, illetve hűtése pedig klímával lenne megoldva. A Pócspetri Közösségéért Egyesület elnöke kereset meg azzal kapcsolatosan, hogy egy 5 éves szerződést szeretnének aláírni az Önkormányzattal. 5 évre adja bérbe az önkormányzat az egyesületnek. Az én nem tartom jó ötletnek, hogy oda adjuk 5 évre. Nem látjuk mi a tervük vele. Szeretnék megkérdezni minden képviselőt, hogy mi a véleménye ezzel kapcsolatosan.

Ancsák Péter képviselő véleménye miért adnánk oda. Az a falué.

Böszörményi László alpolgármester véleménye, hogy nem adja oda.

Kiss Barnabás képviselő véleménye, hogy nem adja oda.

Kerégyártó András képviselő véleménye ő sem támogatja. 5 évre nem adja oda. A számlákat is fizetnék vajon? Egy együttműködési megállapodást lehet kötni, de attól még az önkormányzaté marad. Én, mint egyesületi tag nem is tudtam erről, most hallom csak.

Balogh Krisztina képviselő sem támogatja.

Dr. Bodnár Zsuzsanna jegyző megkérdezi, hogy mire akarják használni?

Kerégyártó András képviselő hozzáteszi, hogy lesz egy határon át ívelő pályázat, amit szeretnének ott tartani.

Sitku Zsolt polgármester hozzáteszi, az E. on-tól már voltak kint még várják a gáz szolgáltatót. Szeretnék majd átadni hivatalosan is. Megnövekszik az önkormányzat költsége a Mendler portával.

Dr. Bodnár Zsuzsanna jegyző szerint fizessék a költségeit, ha bérelni szeretnék.

Kerégyártó András képviselő elmondja, hogy a Pócspetri Közösségéért Egyesület azért alakult, hogy pályázni tudjon. Amikor Tünde átvette egy jól működő egyesület volt. Ebből volt finanszírozva a kreatív kuckó és a jóga.

Májerné Sitku Katalin hat. és igazgatási csopvez kiegészíti, hogy van más egyesület is nem csak egy. Arra akarnak menni, hogy a kulcs náluk legyen.

Más hozzászólás nem volt.

Sitku Zsolt polgármester szavazásra bocsátja a napirendi pontot.

Pócspetri Község Önkormányzata Képviselőtestülete 6 igen szavazattal a következő határozatot hozza:

**Pócspetri Község Önkormányzata
Képviselőtestületének
31/2025.(III.05.)**

Önkormányzati H a t á r o z a t a:

Pócspetri Község Önkormányzata tulajdonában lévő Pócspetri 142/1 hrsz-ú
(Mendler porta) ingyenes használatba adásáról

Pócspetri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete:


1./ Pócspetri Község Önkormányzata tulajdonában lévő Pócspetri 142/1 hrsz-ú
(Mendler porta) ingatlant az Önkormányzat Képviselő-testülete nem kívánja 5
évre ingyenes használatába adni a Pócspetri Közösségéért Egyesület számára.

2./ Nem zárkózik el attól a lehetőségtől, hogy a Pócspetri civil egyesületek
használják a helységét, a képviselő-testület által meghatározott feltételek szerint.


Határidő: Azonnal

Felelős: Sitku Zsolt polgármester

A Képviselő-testületi ülésnek más napirendje, egyéb javaslata nem volt.
Polgármester úr 9:26 órakor az ülést bezárja.


Dr. Bodnár Zsuzsanna
jegyző




Sitku Zsolt
polgármester

